

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных работников автономной некоммерческой организации «Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя»

Настоящее Положение об обработке персональных данных работников автономной некоммерческой организации «Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя» (далее – Положение) определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных (работниками, соискателями) работодателю (оператору) автономной некоммерческой организации «Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя» (далее – Дирекция).

Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных.

Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками Дирекции, задействованными в процессе обработки персональных данных.

Положение распространяется на любую обработку персональных данных в Дирекции, организованную как до, так и после ввода в действие настоящего Положения.

1. Основные понятия.

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (п.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ¹);
- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения,
- персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом

¹ Здесь и далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (п. 1.1. ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ);

- оператор – юридическое лицо Дирекция, осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (п. 2. ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ);

- обработка персональных данных работника - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных работников неопределенному кругу лиц (п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных работников определенному лицу или определенному кругу лиц (п. 6 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ);

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных работников (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п.7 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных работников и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работников (п. 8 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных (п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

2. Цели и принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных оператором

осуществляется в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора, в том числе по предоставлению персональных данных, в Социальный фонд России, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирования отношений с работниками и соискателями оператора (трудоустройства, обучения, оценка, контроль количества и качества выполняемой работы, соблюдения положений трудового законодательства Российской Федерации и иных актов, содержащих нормы трудового права);
- предоставления работникам оператора компенсаций, добровольного медицинского страхования;
- защиты здоровья и иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- исполнения или заключения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору;
- обеспечения пропускного режима на объект оператора;
- формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности оператора;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными документами, или третьих лиц, либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется в Дирекции на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;

- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- оператором должны быть приняты необходимые меры либо обеспечено их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Перечень субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются оператором

3.1. Оператором обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников оператора и их родственников;
- соискателей на занятие вакантных должностей оператора, давших согласие на обработку персональных данных.;
- субъектов персональных данных, обработка персональных данных которых связана с исполнением договоров, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных;
- авторов обращений в адрес оператора;
- других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, установленных в настоящей Политике).

4. Состав персональных данных работников

4.1. Если иное не установлено Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- в отдельных случаях с учетом специфики работы Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

4.2. В Отделе бухгалтерского и налогового учета, кадровой работы Управления делами Дирекции создаются и хранятся следующие группы документов, содержащие данные о работниках в единичном или сводном виде:

- документы, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;
- материалы по анкетированию, тестированию работников;
- подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам;
- личные карточки, трудовые книжки, сведения о трудовой деятельности;
- дела, содержащие материалы аттестации работников;
- дела, содержащие материалы внутренних расследований;
- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);
- фотографии работников;
- подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству Дирекции, руководителям структурных подразделений;
- копии отчетов, направляемых в государственные органы;
- приказы и распоряжения Дирекции;
- документы планирования, учета, анализа и отчетности по вопросам кадровой работы.
- документы по охране труда Дирекции;
- приказы, распоряжения по основной деятельности, в том числе их копии;

- протоколы оперативных совещаний, в том числе их копии;
- переписка с органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и организациями по вопросам бухгалтерской отчетности;
- переписка по организационным вопросам деятельности;
- документы по учету основных средств (акты приема-передачи, акты о списании, накладные на внутреннее перемещение и др.);
- документы по учету ТМЦ (требования-накладные, акты приема-передачи, акты о списании, накладные на внутреннее перемещение и др.);
- карточки учета страховых взносов;
- договоры банковского счета, зарплатный проект;
- договоры, соглашения, в том числе их копии;
- договоры о материальной ответственности;
- годовая бухгалтерская отчетность Дирекции;
- промежуточная бухгалтерская отчетность Дирекции;
- регистры бухгалтерского учета;
- регистры налогового учета;
- авансовые отчеты;
- документы, предоставляемые во внебюджетные фонды (расчетные ведомости, декларации, справки, сведения, сводки, сообщения, переписка, расчёты);
- документы, предоставляемые в налоговые органы (налоговые декларации, справки, сводки, сведения, сообщения, переписка, расчеты);
- документы по персонифицированному учету;
- документы (акты, сведения, справки, переписка) о взаимных расчетах и перерасчетах между организациями;
- книга регистрации доверенностей;
- выписка банка и платежные поручения (оригиналы);
- бухгалтерские справки;
- документы по личному составу (копии), заявления в Российский Национальный Коммерческий Банк;
- документы по начислению заработной платы и удержанию из зарплаты, учет договоров гражданско-правового характера;
- табели учета рабочего времени;
- лицевые счета работников Дирекции;

- регистры учета доходов, полученных физическими лицами в налоговом периоде, налоговых вычетов, предоставленных физическими лицами, а также исчисленных и удержанных сумм налога;
- исполнительные листы работников (исполнительные документы);
- первичные учетные документы;
- статистическая отчетность;
- документы, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;
- копии приказов (распоряжений) по кадрам.

5. Условия обработки персональных данных оператором

5.1. Обработка персональных данных оператором осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.2. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

5.4. В целях внутреннего информационного обеспечения оператор может создавать общедоступные внутренние справочные материалы, в которые с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

6. Обработка персональных данных

6.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.2. Источником информации обо всех персональных данных работника является непосредственно работник. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом и от него должно быть получено письменное согласие. Работодатель обязан сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

6.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ч. 2 и ч. 2.1. ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

6.4. Работодатель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами.

6.5. Обработка персональных данных работников (соискателей) работодателем (оператором) возможна только с их согласия (Приложение 1, 2 к Положению о персональных данных работников Дирекции).

Исключения составляют случаи, предусмотренные законодательством РФ (в частности, согласие не требуется при наличии оснований, перечисленных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10, ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а именно:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных

данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем, при этом заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности» и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в ст. 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров РФ о реадмиссии;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ "О Всероссийской переписи населения";

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством РФ;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством РФ сохранять врачебную тайну;

- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством РФ;

- обработка полученных в установленных законодательством РФ случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ о гражданстве РФ;

6.6. Письменное согласие работника на обработку своих персональных данных должно включать в себя, сведения, указанные в п. п. 1 - 9 ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

6.7. Работник (соискатель) представляет в Отдел бухгалтерского и налогового учета, кадровой работы Управления делами достоверные сведения о себе.

6.8. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения.

6.9. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления оператору согласия, предусмотренного п. 2.8. настоящего Положения, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.10. В случае, если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.11. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они были предоставлены, без права распространения.

6.12. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект устанавливает условия и запреты, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они были предоставлены, без

передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

6.13. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ оператора в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

6.14. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено. Действие согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения, прекращается с момента поступления оператору указанного требования.

6.15. В случае обращения к оператору субъекта персональных данных с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, оператор обязан прекратить такую передачу персональных данных в течение 3-х рабочих дней с момента получения требования.

6.16. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения должно содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных);
- сведения об операторе (наименование, адрес, указанный в ЕГРЮЛ, ИНН, ОГРН (если он известен субъекту персональных данных));
- сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных;
- цель (цели) обработки персональных данных;
- категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных);

- специальные категории персональных данных (расовая, национальная принадлежности, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояния здоровья, интимной жизни, сведения о судимости);

- биометрические персональные данные;

• категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов;

• условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационной сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных);

• срок действия согласия.

6.17. В соответствии со ст. 86 Трудового кодекса РФ в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина работодатель и его представители при обработке персональных данных работника должны соблюдать, следующие общие требования:

• обработка персональных данных работника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

• при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных работника работодатель должен руководствоваться Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

• при принятии решений, затрагивающих интересы работника, работодатель не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

• защита персональных данных работника от неправомерного их использования, утраты обеспечивается работодателем за счет его средств в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Отдел бухгалтерского и налогового учета, кадровой работы Управления делами принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных работников от неправомерного использования или утраты

посредством ограничения доступа не уполномоченным на то лицам, использования программно-технического комплекса защиты информации на электронных носителях, рационального размещения рабочих мест, для исключения бесконтрольного использования защищаемой информации, хранения всех документов содержащих персональные данные работников в металлических шкафах и сейфах, а также организованного уничтожения документов содержащих персональные данные работников с использованием шредера повышенной секретности;

- работники и их представители должны быть ознакомлены под подпись с Положением о персональных данных работников Дирекции, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

- работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

7. Требования к срокам обработки, хранения и уничтожения персональных данных

7.1. Сроки обработки персональных данных устанавливаются в согласии на обработку персональных данных субъекта персональных данных.

7.2. Обработка персональных данных без согласия субъекта возможна только в установленных законом случаях.

7.3. Обработка персональных данных начинается не ранее возникновения правовых оснований обработки персональных данных.

7.4. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, утрате правовых оснований обработки, установленных законодательством Российской Федерации, отзыве согласия на обработку персональных данных субъектом персональных данных.

7.5. По истечении срока обработки персональные данные уничтожаются или обезличиваются для использования в статистических целях.

7.6. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- а) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

б) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.7. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

7.8. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п. 7.6-6.8, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.10. Оператор обязан в порядке, определенном приказом ФСБ России от 13.02.2023 № 77 «Об утверждении порядка взаимодействия операторов с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование ФСБ России о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных», обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения

и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

Оператор направляет информацию о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, путем заполнения уведомления о факте неправомерной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, содержащегося на официальном сайте Роскомнадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», - в срок не позднее 24 часов с момента обнаружения компьютерного инцидента, повлекшего неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, а также путем заполнения уведомления о результатах внутреннего расследования, содержащегося на официальном сайте Роскомнадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», - в срок не позднее 72 часов с момента обнаружения компьютерного инцидента, повлекшего неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

8. Способы обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных оператором осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных.

8.2. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлечённых из такой системы считается осуществлённой без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

9. Передача персональных данных

9.1. При передаче персональных данных работника работодатель должен соблюдать следующие требования (ст. 88 Трудового кодекса РФ):

- не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами;
- не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного

согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

- осуществлять передачу персональных данных работников в пределах Дирекции в соответствии с настоящим Положением;

- разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

- передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

9.2. Персональные данные работников могут быть получены, обработаны и переданы на хранение в Отдел бухгалтерского и налогового учета, кадровой работы Управления делами как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

9.3. Персональные данные работников обрабатываются и хранятся в Отделе бухгалтерского и налогового учета, кадровой работы Управления делами Дирекции.

9.4. При получении персональных данных не от работника работодатель до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить работнику следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

9.5. Дирекция освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения в случаях, если (ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ):

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;

- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных ч. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10. Доступ к персональным данным работников

10.1. Право доступа к персональным данным работников Дирекции имеют:

- Генеральный директор;
- Заместитель генерального директора;
- работники Отдела бухгалтерского и налогового учета, кадровой работы Управления делами;
- начальник, главный юрисконсульт, главный специалист-эксперт Отдела административно-правовой работы и ИТ обеспечения Управления делами в части выполнения должностных обязанностей;
- начальники Отделов и Управлений (доступ к персональным данным работников своего структурного подразделения);

- лица, ответственные за делопроизводство, за противопожарное состояние и электрохозяйства здания Дирекции, по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

10.2. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, работники Дирекции имеют право на (ст. 89 Трудового кодекса РФ):

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требование об исключении или исправлении неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового кодекса РФ или иного федерального закона. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные

работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- Требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- Обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействий работодателя при обработке и защите его персональных данных.

11. Права и обязанности субъектов персональных данных и оператора

11.1. Субъекты персональных данных, персональные данные которых обрабатываются оператором, имеют право на:

- получение полной информации об обработке оператором его персональных данных;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обжалование действия или бездействия оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и / или компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

11.2. Оператор вправе:

- получать документы, содержащие персональные данные от субъектов персональных данных либо от представителей субъекта персональных данных;
- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

11.3. Оператор обязан:

- осуществлять обработку персональных данных субъектов с соблюдением принципов и

правил, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных и внутренними документами оператора в области обработки персональных данных;

- сообщать субъекту персональных данных или его законному представителю по его запросу информацию о наличии у оператора персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных;

- уведомлять субъектов персональных данных до начала обработки их персональных данных в случаях, если персональные данные получены не от субъекта персональных данных;

- предоставить субъекту персональных данных или его представителю в течение десяти рабочих дней с момента получения оператором соответствующего запроса субъекта персональных данных или его представителя:

 - а) сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

 - б) информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными, а в случае отказа в предоставлении такой информации дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение ч. 8 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа;

- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его либо его законного представителя обращением с законными и обоснованными требованиями;

- сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса.

12. Меры, принимаемые оператором при обработке персональных данных

12.1. Дирекция принимает следующие меры, необходимые для обеспечения выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных, включая, но не ограничиваясь:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- принятие локальных нормативных документов, регулирующих вопросы обработки и защиты персональных данных;

- публикация настоящего Положения на своём официальном сайте, обеспечивая неограниченный доступ к ней, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных, не относящихся к сведениям конфиденциального характера;

- применение правовых, организационных и технических мер для защиты персональных

данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным документам;

- оценка вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения оператором законодательства Российской Федерации о персональных данных и, исходя из указанной оценки, принятие решения о перечне мер, необходимых для обеспечения безопасности персональных данных;

- ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных и локальных нормативных документов оператора о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- осуществление обезличивания персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, а также прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных;

- при обработке персональных данных, осуществляемой в информационных системах персональных данных, выполнение требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах»;

- применение иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

12.2. Оператор до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

Оператор вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных, предусмотренных ч. 2 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

При предоставлении сведений, предусмотренных ч. 3 ст. 22 Федерального закона от

27.07.2006 № 152-ФЗ, оператор для каждой цели обработки персональных данных указывает категории персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, правовое основание обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, способы обработки персональных данных.

В случае изменения сведений, указанных в ч. 3 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, оператор не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных оператор уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

В целях реализации положений настоящего пункта оператор использует формы уведомлений, утверждённых приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 «Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных».

13. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

13.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных субъекта персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

13.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Генеральному директору
АНО «ДИАС ГП»
В.А. Дедову

от _____

паспорт серия _____ № _____

кем выдан _____

код подразделения _____

от «__» _____ 20__ г.

зарегистрированной(го) по адресу: _____

конт. тел _____

адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, _____,
представляю работодателю (оператору) автономной некоммерческой организации «Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя» (ОГРН 1169102064999, ИНН 9102208195), зарегистрированному по адресу: 295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Екатерининская, д. 28/10, свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке (сведениях о трудовой деятельности) и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, состоянии здоровья (в установленном законодательством случаях),

сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление работодателем (оператором) любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; передачу работодателем (оператором) по своему усмотрению данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам, включая банки, налоговые органы, Социальный фонд России, фонд обязательного, добровольного и дополнительного медицинского страхования, уполномоченным агентам и организациям; хранение моих персональных данных в течение 75 лет, содержащихся в документах, образующихся в деятельности работодателя (оператора), согласно части 1 статьи 17 Закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до окончания срока действия трудового договора или дня его отзыва, путем предоставления мною оператору (работодателю) заявления в письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« _____ » _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Генеральному директору
АНО «ДИАС ГП»
В.А. Дедову

от _____

паспорт серия _____ № _____

кем выдан _____

код подразделения _____

от «__» _____ 20__ г.

зарегистрированной(го) по адресу: _____

конт. тел _____

адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОИСКАТЕЛЯ

Настоящим я, _____,

даю согласие работодателю (оператору) автономной некоммерческой организации «Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя» (ОГРН 1169102064999, ИНН 9102208195), зарегистрированному по адресу: 295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Екатерининская, д. 28/10, на обработку моих персональных данных с целью рассмотрения вопроса о моем трудоустройстве, а именно:

- фамилии, имени, отчества;
- возраста, пола;
- даты и места рождения;
- паспортных данных;
- адреса регистрации;
- адреса фактического проживания;
- сведений о регистрации/расторжении брака;
- сведений о наличии детей;
- сведений об образовании, в том числе дополнительном;
- номеров телефонов (мобильного, домашнего);
- данные СНИЛС;
- ИНН;
- сведений о трудовом стаже, в том числе о местах предыдущей работы.

Действие настоящего согласия: со дня подписания до даты отзыва.

«__» _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Генеральному директору
АНО «ДИАС ГП»
В.А. Дедову

от _____

паспорт серия _____ № _____

кем выдан _____

код подразделения _____

от «__» _____ 20__ г.

зарегистрированной(го) по адресу: _____

конт. тел _____

адрес электронной почты: _____

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Настоящим я, _____, в соответствии со ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие (оператору) автономной некоммерческой организации «Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя» (ОГРН 1169102064999, ИНН 9102208195), зарегистрированному по адресу: 295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Екатерининская, д. 28/10, сведения об информационных ресурсах: <https://diasgp.ru>, <http://portal.diasgp.ru>, <https://pm.diasgp.ru>, в целях: _____

_____, свои

общие персональные данные: (Ф.И.О. (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

неограниченному кругу лиц _____

дополнительные условия _____

специальные категории персональных данных: (расовая, национальная принадлежности, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья, другая информация)

1. _____

2. _____
3. _____
4. _____

неограниченному кругу лиц _____

дополнительные условия _____

биометрические персональные данные:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

неограниченному кругу лиц _____

дополнительные условия _____

условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить)

не устанавливаю

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю

устанавливаю _____

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме/истечения срока трудового договора.

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)